



# Halfjaarverslag 2021-2022

## TC de Uithof



**2021-2022**

Bestuur 2021-2022 *"Return to Reality"*

11 januari 2022



<b>Voorwoord</b>	<b>2</b>
<b>Stand van zaken: voortgang beleid</b>	<b>3</b>
Beleidsdoelstellingen	3
Legenda	3
<b>Bestuursdoelen</b>	<b>4</b>
<b>Beleidsdoelstellingen</b>	<b>8</b>
6.1 Coronagerelateerde maatregelen	8
6.2 Herstelgerelateerde zaken	10
6.3 Tennisgerelateerde zaken	12
6.4 Sociale zaken	16
6.5 Organisatie	23
6.6 Financiële en juridische zaken.	31



# 1. Stand van zaken: voortgang beleid

## Beleidsdoelstellingen

Aan de hand van de huidige situatie, de SWOT-analyse en de langetermijndoelen is het beleid van het verenigingsjaar 2021-2022 opgesteld en ingestemd. In het beleidsplan is gekozen voor een verdeling in zeven onderdelen:

1. Bestuursdoelen;
2. Corona gerelateerd;
3. Herstel gerelateerd;
4. Tennis gerelateerd;
5. Sociale zaken;
6. Organisatie;
7. Financiële en juridische zaken.

## Legenda

Alle beleidsdoelstellingen zijn hieronder opnieuw te lezen. Met tekstkleur is aangegeven wat de huidige stand van zaken van de beleidspunten is. De kleuren hebben de volgende betekenis:

- **Groen** staat voor een behaald beleidspunt;
- **Oranje** staat voor een beleidspunt waar het bestuur mee bezig is;
- **Rood** staat voor een niet behaald beleidspunt;
- **Blauw** staat voor een niet behaald beleidspunt vanwege het coronavirus;
- **Zwart** staat voor een beleidspunt wat nog niet aan de orde is.

Onder de beleidspunten is in *cursief* een toelichting te vinden.



## 2. Bestuursdoelen

In het jaar 2017-2018 zijn de bestuursdoelen geïntroduceerd, dit zijn jaarlijks terugkerende doelen die voor het bestuur belangrijk zijn om aan te voldoen. Hierin staan bestuurstaken uit het HR en andere algemene doelen die hier onder andere uit voortvloeien.

Bestuursposten volgens art. 5.4 van het HR:

- de organisatie van tennistrainingen en tenniscompetities;
- de werving en integratie van nieuwe leden;
- de opvulling, ondersteuning en beloning van commissies;
- de acquisitie van sponsors en subsidies;
- de ontwikkeling en overdracht van kennis en ervaring;
- het bevorderen van het verenigingsgevoel;
- het bevorderen van het tennisniveau en spelplezier van de leden;
- het promoten van de vereniging en zijn activiteiten;
- het gebruik van de website en social media;
- het onderhouden van de banden met externe belanghebbenden;
- het betrekken van leden bij de formulering van beleid;
- het opstellen van een jaarkalender;
- het stimuleren van vernieuwing, verbetering, vooruitgang;
- het stimuleren van prestatief tennis;
- het bijhouden van de boekhouding en het verenigingsarchief;
- het evalueren van het eigen beleid;
- de overdracht met zijn opvolgers.

Doelen die hieruit voortvloeien zijn:

- De open sfeer tussen bestuur en leden bevorderen door middel van het actief benaderen van leden hen te vragen voor activiteiten en tweemaal per week een koffie uurtje te houden op de bestuurskamer en een alternatief aan te bieden wanneer het koffie uurtje op de Pnyx geen doorgang kan vinden.

*Net als vorig jaar is de open sfeer bevorderen een uitdaging onder de corona maatregelen. In de Pnyx is het koffieuurtje dit jaar nog niet mogelijk geweest. In December stond een koffie uurtje gepland op een externe locatie in de binnenstad die je als vereniging gratis kon gebruiken. Deze moest helaas ook gecancelled worden door de aangescherpte maatregelen. In de komende maanden hopen we dat het koffieuurtje, weliswaar in aangepaste vorm, doorgang kan gaan vinden.*



- Het bijwonen van de constitutieborrels van de zusterverenigingen Lacoste, Chip & Charge, Passing Shot, Ludica en Slow met minimaal drie bestuursleden.  
*Tot nu toe hebben alleen de constitutieborrels van Lacoste en Passing Shot doorgang kunnen vinden. Het bestuur was hierbij aanwezig. De overige constitutieborrels zijn verplaatst. We streven ernaar deze bij te wonen.*
- Het bijwonen van de constitutieborrels van de Utrechtse studentenorganisaties USVV Odysseus '91, USHC, VIDIUS, STUdance en Sportraad Utrecht met minimaal drie bestuursleden.  
*Tot nu toe hebben alleen de constitutieborrels van USVV Odysseus '91, VIDIUS en STUdance doorgang kunnen vinden. Het bestuur was hierbij aanwezig. De overige constitutieborrels zijn verplaatst. We streven ernaar deze bij te wonen.*
- Het blijven investeren in de relaties met partners in Utrecht door aanwezigheid en inzet in bestaande activiteiten, zoals SportUtrecht-congressen en netwerkbijeenkomsten en evenementen van de gemeente Utrecht.  
*Indien een van onze partners een activiteit organiseert dan zorgen wij dat er tenminste één aanwezige van het bestuur is. Zo zijn we bij alle ALV's geweest en is onze Voorzitter samen met de Vertrouwenscontactpersoon betrokken bij een project van SportUtrecht. In de toekomst zullen wij waar mogelijk bij relevante activiteiten aanwezig zijn.*
- Het onderhouden van banden en uitwisselen van kennis met de G7, SSV's & andere zusterverenigingen door middel van het houden van minstens één gezamenlijke vergadering van de G7, één van de SSV's en gezamenlijk optreden omtrent gemeenschappelijke belangen.  
*Door Sportraad Utrecht is er een lobbygroep opgericht. Als bestuur zijn we bij elke bijeenkomst aanwezig om hier samen met andere SSV's plannen te bedenken en uit te voeren in de lobby bij de gemeente Utrecht voor studentensport. Met de TOUS is er een appgroep gemaakt waarin de vier voorzitters zitten om zo nauw contact te houden over ontwikkelingen op verschillende gebieden. Het plan is om op korte termijn met deze groep een vergadering te plannen. Er heeft nog geen vergadering plaatsgevonden met de G7.*



- Het onderhouden van banden en uitwisselen van kennis met de Sportraad, U-raad, HS-raad (HSR) en VIDUIUS door aanwezig te zijn bij ALV's, constitutieborrels en bestuurswissels en hiernaast aparte meetings te plannen.

*Het bestuur is aanwezig geweest bij de tot nu toe georganiseerde activiteiten. Daarnaast hebben we met de Sportraad en Vidius ook nog aparte kennismakingsgesprekken gehad. Met de Sportraad is daarnaast het gehele jaar door nauw contact.*

- Het uitdragen van Team Utrecht samen met andere studentensportverenigingen voor een betere blokvorming ten aanzien van Olympos en de Universiteit Utrecht, door het logo op bestuurskleding te bedrukken en Team Utrecht te vermelden met berichten op Facebook. Dit heeft als doel meer medezeggenschap te krijgen en zo een grotere stem te kunnen laten horen.

*Het logo van Team Utrecht is niet gedrukt op de bestuurskleding. Wij zijn van mening dat dit logo niet thuishoort op onze kleding omdat deze vooral voor gebruik binnen de vereniging is. Daarnaast zou dit niet ten goede komen van het uiterlijk van onze bestuurskleding. Er is verder ook nog weinig tot geen informatie en/of input vanuit de Sportraad gekomen over Team Utrecht.*

- Het stimuleren van leden van het hebben en dragen van clubkleding tijdens competitie en verschillende Externe en Open Toernooien, door op het introweekend en clubavonden de clubkleding te promoten en alvorens onder andere het Uithof Open Toernooi, de najaarscompetitie en de voorjaarscompetitie de deelnemers te stimuleren hun clubkleding te dragen.

*Externe en Open Toernooien hebben nog niet plaatsgevonden. Op het introweekend hebben leden de mogelijkheid gehad om clubkleding te kopen. Verder is er nog niet veel promotie geweest. Dit komt onder andere doordat er helaas wat onduidelijkheden waren met de clubshirts waardoor het pas sinds begin januari mogelijk was om de prijs per shirt te bepalen. Op dit gebied hebben we het komende half jaar nog werk te verrichten.*

- Het aanbieden van doelgerichte begeleiding voor sponsoring binnen commissies, door het organiseren van een algemene bijeenkomst aan het begin van het collegejaar en de geïnteresseerde commissieleden individueel te begeleiden naar behoefte van de commissie.

*Er heeft dit jaar geen algemene bijeenkomst georganiseerd door het bestuur. De Commissaris Externe heeft er voor gekozen om iedere commissie die te maken heeft met sponsoring afzonderlijk te benaderen. De begeleiding is er daarmee nog beter omdat de hulp gericht is.*



- Het onderhouden van langdurige relaties met sponsors middels het versturen van drie partner nieuwsbrieven per jaar, het verzorgen van een halfjaarlijkse evaluatie indien dit gewenst is en het promoten van het ledenvoordeel door afwisselend een sponsor uit te lichten in de nieuwsbrief.

*Met deze taken is de CER samen met de Commissaris Externe bezig. Hier zijn verder geen bijzonderheden.*

Voor het verenigingsjaar 2021-2022 is het extra bestuursdoel van verenigingsjaar 2020-2021 nog steeds van belang:

- Het volgen van de persconferenties van de overheid om zo op de hoogte te blijven van de geldende coronamaatregelen om zo hierop te kunnen anticiperen.

*Elke persconferentie is tot nu toe gevolgd. Daarnaast is er een nauwe samenwerking met de tennisverenigingen van Kring Utrecht Stad waardoor een update van de KNLTB binnen elke uren na de persconferentie in ons bezit zijn. Door deze snelle kennisvergaring lukt het om als bestuur snel te schakelen.*



## 3. Beleidsdoelstellingen

### 6.1 Coronagerelateerde maatregelen

**Doel:** Het opvolgen en toepassen van de door de overheid opgelegde maatregelen en restricties zolang het nodig is.

Als vereniging moeten we ons verantwoordelijk opstellen en de veiligheid van onze leden en bezoekers zo goed mogelijk waarborgen.

**Middelen:**

#### 6.1.1 Tennis gerelateerd

- Een week voordat de voorjaars- en najaarscompetitie van start gaan, in de appgroep met de captains de dan geldende corona regels van Olympos sturen.  
*Dit is gedaan per mail voorafgaand aan de najaarscompetitie en zal ook tijdens de voorjaarscompetitie weer gebeuren.*
- Teamcaptains een document per mail laten sturen met de geldende corona regels op ons sportpark naar de bezoekende competitieteams van zowel de najaars- als voorjaarscompetitie een week voordat zij op Olympos komen. De Technisch Commissaris wordt hierbij in de CC gezet ter controle.  
*Dit is van tevoren wel gecommuniceerd naar de teamcaptains maar in de praktijk bleek dat de regels bij aankomst van het park al wel duidelijk waren voor de tegenstanders. Dit zorgt voor best veel administratief werk dat eigenlijk ook verteld kan worden bij aankomst aan de tegenstanders.*

#### 6.1.2. Organisatorisch gerelateerd

- Het up-to-date houden van de pagina op de website waar alle informatie te vinden is met betrekking tot het coronavirus. Hier zal in ieder geval het corona document voor activiteiten, het document voor bezoekende competitieteams en de maatregelen op het sportpark te vinden zijn. Het corona document zal na elke persconferentie binnen een week geüpdatet worden. De Voorzitter en Technisch Commissaris zijn hier verantwoordelijk voor.





*Op de site zijn onder het kopje 'corona documenten' alle links te vinden naar de informatie over de huidige situatie. Deze wordt na elke veranderingen voor onze vereniging aangepast. Daarnaast stuurt het bestuur wanneer er belangrijke maatregelen zijn voor ons als vereniging een corona mail. Het is soms lastig om deze binnen een week te versturen omdat we erg afhankelijk zijn van andere partijen zoals Olympos en de KNLTB. Daarnaast willen we ook geen spam creëren. Hiermee is het termijn van het verzenden van deze mail af en toe zoeken.*

- *Indien er een activiteit georganiseerd wordt door een commissie en er tijdens deze activiteit corona maatregelen gelden, dan zal de voorzitter van de commissie dit op de agenda zetten, eventueel op aansporen van de BuCo.  
Geen bijzonderheden.*

### 6.1.3 Sociaal gerelateerd

- *Commissies tegelijkertijd met het plan A een plan B op laten stellen voor een activiteit indien de oorspronkelijke doorgang onzeker is door eventuele coronamaatregelen. Uiterlijk een maand van te voren wordt er besloten om voor het plan A of plan B te gaan.  
Nu het onzeker is of en in welke vorm een activiteit door kan gaan is het belangrijk om meerdere plannen paraat te hebben. Commissies pakken dit erg goed op, complimenten! Hierdoor kunnen we bij veranderende maatregelen snel schakelen. Het termijn van een maand is niet realistisch gebleken vanwege de veel variërende maatregelen.*
- *Voor zolang dat het noodzakelijk is bij elke fysieke activiteit de commissie een lijst met de namen en telefoonnummers van bezoekers bij laten houden. Dit wordt gedaan zodat alle bezoekers snel bereikt kunnen worden, mocht er toch een corona besmetting plaatsvinden.  
Tijdens de introductieperiode is er bij elke activiteit een lijst met namen en telefoonnummers bijgehouden. Na de introductieperiode zijn er helaas geen activiteiten meer geweest die fysiek konden doorgaan.*



## 6.1.4 Financieel gerelateerd

- **Uitgaven van commissies, zoals het huren van externe locaties en het aanschaffen van versiering indien het onzeker is of door de maatregelen activiteiten kunnen plaatsvinden door het bestuur laten goedkeuren bij bedragen vanaf €250,-.**  
*Dit punt wordt goed uitgevoerd. Hier zijn dan ook geen bijzonderheden over te vermelden.*
- **De BuCo en commissie Voorzitter voorafgaand aan het sluiten van een overeenkomst de annuleringsvoorwaarden grondig laten controleren wanneer het gaat om bedragen vanaf €250,-.**  
*Aan het begin was het even wennen maar, nu een aantal maanden verstreken zijn is dit een automatisme geworden. Het bestuur controleert hier elkaar ook op in de bestuursvergaderingen.*

## 6.2 Herstelgerelateerde zaken

**Doel:** Een crisisplan schrijven voor TC de Uithof dat houvast kan bieden bij epidemieën en andere crisissen in de toekomst.

**Middelen:**

- **Voor 1 december de in- en uitschrijvingen van de afgelopen vijf jaren analyseren en vergelijken.**  
*Uit de analyse is gebleken dat in de afgelopen vijf jaren de cijfers elk jaar tussen de 180 en 210 lagen. Hierdoor is er geen significant verschil opgemerkt.*
- **Voor 1 december de financiën van de afgelopen vijf jaren analyseren en vergelijken.**  
*Uit de analyse is gebleken dat de onzekerheid die de corona tijd met zich meebrengt financieel een uitdaging is. Normaliter staan jaarlijks een aantal activiteiten vast. Door de invoering van corona-maatregelen hebben we te maken gekregen met onverwachte uitgaven door annuleringskosten en geld dat overblijft doordat grote evenementen geen doorgang konden vinden. Hierdoor is een voorspelling van kosten erg lastig.*



- Voor 1 december aanmeldingen voor commissies van de afgelopen vijf jaren analyseren en vergelijken.

*Niet alle aanmeldingen stonden nog in de drive van de Commissaris Interne. Er is contact opgenomen met de Commissaris Internen van de jaren waarvan de aanmeldingen ontbraken. Uit de analyse is gebleken dat er sprake is van een lichte stijging over deze vijf jaar. Het coronavirus lijkt geen invloed te hebben uitgeoefend op het aantal aanmeldingen, omdat er tijdens corona meer mensen uitgeloot zijn door het hoge aantal aanmeldingen.*

- Voor 1 december de aanmeldingen voor trainingen van de afgelopen vijf jaren analyseren en vergelijken.

*Hiervoor is gekeken naar de aanmeldingen van de najaarstraining, voorjaarstraining en zomerstraining. Uit de data komt naar voren dat er een zeer sterk effect is op de najaarstraining en voorjaarstraining tijdens de corona maatregelen. Het aantal aanmeldingen lag drastisch hoger dan voorgaande jaren, waarbij de grootste toename vooral kwam door de externe aanmeldingen. Daarnaast blijkt dat de zomerstraining in de afgelopen 5 jaar bijna is verdubbeld qua aanmeldingen. Er kan worden geconcludeerd dat het aantal aanmeldingen van TC-leden al een aantal jaar op een gesatureerd plateau ligt en dat vooral de externe aanmeldingen voor de schommelingen zorgen.*

- Voor 1 december de aantal aanwezigen bij activiteiten, zowel on- als offline van de afgelopen vijf jaren analyseren en vergelijken.

*Er is gekeken naar grote (online) activiteiten introductieweekend, het eerste open feest, diesgala, wintersport, vriendjesdag, liftweekend en EXTC. Uit de analyse is gebleken dat over deze vijf jaar activiteiten meer bezocht worden. De activiteiten die tijdens grote lockdowns werden georganiseerd, zijn minder bezocht. Een verklaring hiervoor kan zijn dat de activiteiten online moesten plaatsvinden.*

- Aan de hand van onder andere de resultaten van bovenstaande punten voor 1 mei een crisisplan opstellen.

**Doel:** Tweedejaars een extra mogelijkheid bieden om actief te worden binnen TC de Uithof.

Door het coronavirus en de daarbij behorende maatregelen zijn veel activiteiten van de introductieperiode 2020 niet doorgedaan of moesten online doorgaan. Hierdoor zijn de eerstejaars leden van het jaar 2020-2021 niet op de 'normale' manier geïntegreerd. Daarom willen wij deze leden een extra mogelijkheid bieden om actief te worden binnen TC de Uithof.



## Middelen:

- Tweedejaars betrekken bij de introductieperiode '21-'22 door de zogenoemde "Tweedejaarsintroductieperiode" en ze laten meedoen met de Eerste Borrel, Poolen, Introductieweekend en Afsluiting introductieperiode  
*Vijftig tweedejaars hebben zich ingeschreven voor de 'Tweedejaarsintroductieperiode'. Voor de individuele inschrijvingen voor de Eerste Borrel, Poolen, Introductieweekend en Afsluiting Introductieperiode waren er een handjevol tweedejaars die zich niet voor de "Tweedejaarsperiode" hadden ingeschreven, maar zich wel ingeschreven hadden voor de individuele activiteiten.*
- Whatsapp-groepen aanmaken voor de tweejaars die zich hebben ingeschreven voor de "Tweedejaarsintroductieperiode" voordat deze begint om zo makkelijk informatie te kunnen verschaffen  
*Geen bijzonderheden.*
- Het opdelen van de tweedejaars leden in vier aparte groepen voor 1 september en deze groepen laten begeleiden door de IntegraCie tijdens de introductieperiode in de vorm van een aanspreekpunt en het onder de aandacht brengen van de activiteiten via de Whatsapp-groepen.  
*Ondanks dat de IntegraCie alleen een aanspreekpunt was, zijn er tussen tweedejaars toch onderling afspraken gemaakt om iets gezelligs te doen samen.*
- Tweedejaars een extra mogelijkheid geven om zich in te schrijven voor commissies door de inschrijfperiode voor commissies open te zetten voor zowel eerste- als tweedejaars leden.  
*De tweedejaars hadden gelijk met de eerstejaars nog een kans om zich in te schrijven voor een commissie. Er hebben zich uiteindelijk maar vier tweedejaars ingeschreven voor een commissie.*



## 6.3 Tennisgerelateerde zaken

### 6.3.1 Competitie

**Doel:** Het professionaliseren van de competitie.

Net zoals in de afgelopen jaren zal er ook dit jaar worden ingezet op verdere professionalisering van de competitie. Door het professionaliseren van de competitie zal het aantrekkelijk worden voor leden om tijdens de voorjaars- en najaarscompetitie voor TC de Uithof uit te komen. Verder is er vaak geen plaats voor eerstejaars om competitie te spelen.

Komend jaar zal er onderzoek worden gedaan naar de mogelijkheden om meer leden competitie te laten spelen.

**Middelen:**

- Voor de opening van de inschrijvingen van de najaarscompetitie van 2022 onderzoek doen naar de mogelijkheid om meer leden competitie te kunnen laten spelen.

*In de komende tijd zal het bestuur samen met de TeCo het onderzoek starten. Waar op dit moment aan gedacht wordt is bijvoorbeeld een meer gevarieerd aanbod aan competitieteams aan te bieden op de vrijdag, zaterdag en zondag of vergroting van de teams.*

- **Het op tijd laten beginnen van de competitieteams in de ochtend door een opmerking op de KNLTB site te plaatsen waarin staat dat beide teams 20 minuten voor aanvang koffie of thee kunnen drinken op het plaza.**

*Gaandeweg is gebleken dat dit beleidspunt anders geformuleerd dient te worden. Op de site van de KNLTB wordt automatisch de aanvang voor een competitiewedstrijd op 30 minuten voor de start van de wedstrijd gezet. Hierdoor komen de teams al ruim van tevoren aan op het park om samen met de tegenstanders koffie of thee te drinken. De nadruk van dit beleidspunt komt vooral te liggen om de TC-captains te instrueren om op tijd te komen om zo een (gezellige) kennismaking met de tegenstanders voor de wedstrijd te faciliteren.*



- Voor 1 december een verkennend onderzoek doen naar de haalbaarheid om verplaatsbare tribune(s) te plaatsen bij banen waar dit wenselijk is. Aan de hand van de resultaten binnen een maand na de uitkomst hiervan verdere actie ondernemen.  
*Uit overleg met Olympos is gebleken dat zij positief zijn over een extra verplaatsbare tribune en dat dit ook haalbaar is. Er is nu overleg gaande of TC de Uithof een tribune van Olympos kan kopen die binnen in de hal staat, zodat wij die kunnen ombouwen tot een verplaatsbare buitentribune.*
- Het aanschaffen van een fysiek scorebord voor aanvang van de voorjaarscompetitie waarop de competitiestand tussen de thuisspelende teams wordt bijgehouden door de teams zelf of aanwezige bestuurder zodat er een 'live' tussenstand zichtbaar is.  
*Met de Rabo Club Supportactie is een bedrag van €261,93 opgehaald. Dit komt in zijn geheel ten goede van de aanschaf van het fysieke scorebord. De komende weken zullen wij als bestuur gaan oriënteren op scoreborden.*
- Voor aanvang van de voorjaarscompetitie de lijst met invallers doorsturen aan de teamcaptains zodat zij een actueel overzicht hiervan hebben. De mogelijkheid tot invallen promoten via Instagram voor het begin van de voorjaarscompetitie onder eerstejaars zodat dit kenbaar wordt.  
*Nog niet aan de orde.*
- Binnen 2 weken nadat de najaarscompetitie en voorjaarscompetitie zijn afgelopen competitieteams die in de top 2 zijn geëindigd van hun poule feliciteren met een klein presentje en een plek geven in een Instagram story naast de standaard prijs voor kampioensteams.  
*Tijdens de najaarscompetitie is dit gebeurd. Dit zal na de voorjaarscompetitie ook weer gebeuren.*
- Minimaal 3x per competitie een nabeschuiving van een competitiedag publiceren op de website, Facebook en Instagram.  
*Tijdens de najaarscompetitie is er tweemaal een nabeschuiving gepubliceerd. De derde keer wordt gecompenseerd met een extra nabeschuiving in het voorjaar.*



## 6.3.2. Trainingen

**Doel:** Trainingen op kwalitatief goed niveau aanbieden en het professionaliseren van het trainingssysteem.

Ieder jaar veranderen de trainingen doordat er innovatieve ideeën worden toegepast. Trainingen zijn zeer belangrijk voor TC de Uithof omdat dit het tennisniveau van de leden op peil houdt en kan zorgen voor een verbetering qua tennisniveau van de leden. Daarnaast zijn trainingen een belangrijke pijler van het tennis aspect van TC de Uithof.

### **Middelen:**

- Ervoor zorgen dat er minimaal 350 individuen zijn die voor 1 juni gebruik maken van het inval notificatiesysteem door dit minstens elke twee maanden tijdens een trainingsperiode te promoten op Instagram/Facebook/website en WhatsApp-groepen van de trainingen.

*Dit beleidspunt is groen met een kanttekening. Tijdens de lockdown maatregelen die zijn getroffen tijdens de najaarstraining is gebruik gemaakt van het invalstelsysteem om extra trainingen overdag aan te bieden. Hierdoor is er een enorme toename geweest van het aantal individuen dat het invalstelsysteem gebruikt. Ondanks dat dus veel individuen hier gebruik van maken en dit beleidspunt is gehaald, is er dus sprake van enige vertroebeling.*

- Een 'frequently asked questions' (FAQ) pagina opzetten voor 1 november op de website met daarop de meest gestelde vragen en antwoorden over de trainingen, competities en andere tennisactiviteiten.

*Geen bijzonderheden.*

- Onderzoek doen naar een nieuwe trainingsvariant die kan worden toegevoegd aan het bestaande aanbod voor 1 januari.

*Na overleg met de hoofdtrainer is gekozen om een conditietraining variant toe te voegen aan het trainingsaanbod. Dit aangezien de externe conditietraining in januari (voor corona) populair was en er met deze nieuwe variant gekeken kan worden of dit opnieuw in smaak valt bij TC-leden.*

- Onderzoek doen naar een ruilsysteem voor trainingen waar spelers gemakkelijk met elkaar kunnen ruilen gedurende de trainingscyclus voor aanvang van de voorjaarstraining.

*Er zijn momenteel gesprekken gaande binnen de TeCo over hoe dit ruilsysteem verbeterd kan worden zodat het minder werk is om van plek te ruilen tijdens de trainingscyclus.*



### 6.3.3. Selectie

**Doel:** Het niveau van de (sub)selectie behouden.

De selectie is een zeer belangrijk onderdeel van TC de Uithof aangezien zij de vereniging op hoog niveau vertegenwoordigen. Zoals elk jaar is er ook dit jaar weer uitstroom bij de selectie en in het bijzonder meer bij de vrouwen dan bij de mannen. De selectie speelt al op hoog niveau en het zou wenselijk zijn om dit te behouden en waar mogelijk te verhogen.

**Middelen:**

- Gesprekken voeren met de selectietrainers, selectie leiding en Tennisraad om zo informatie in te winnen voor het updaten van het wervingsplan voor 1 april.
- Het klaarzetten van een betaalde Instagram advertentie die voor een volgend bestuur gebruikt kan worden voor het werven van nieuwe (sub)selectiespelers tijdens de UIT voor 1 juni.

*Bovenstaande beleidspunten zijn nog niet aan de orde.*

- **Het opzetten van een evaluatiemoment halverwege en na afloop van de najaarscyclus voor de (sub)selectie waarbij iedereen die dat wil een evaluatiemoment heeft.**

*Tijdens de najaarscyclus is besloten om hier een eindevaluatie van te maken na de najaarscyclus aangezien gaandeweg deze cyclus door de selectietrainers aan de spelers wordt gevraagd om feedback en input over de trainingen.*

- **Het promoten van de conditietraining onder de (sub)selectieleden voor de sluiting van de inschrijvingen in de Whatsapp-groep van de (sub)selectie waarna minimaal 30% van de (sub)selectie aan de conditietraining meedoet.**

*De externe conditietraining kon helaas geen doorgang vinden door de corona maatregelen maar dit beleidspunt zal worden herhaald bij de nieuwe conditietraining variant die aan het aanbod wordt toegevoegd.*





**Doel:** De band tussen de (sub)selectie en de overige leden van TC de Uithof bevorderen.

Het is niet bij alle leden bekend wie er in de selectie spelen. Dit is zonde omdat er zo een kloof ontstaat tussen de selectie en de rest van de TC-leden.

- Elk selectieteam een Instagram takeover geven op het account van TC de Uithof zowel tijdens de najaars- als de voorjaarscompetitie.  
*Tijdens de najaarscompetitie is dit gelukt waarna de instagram takeovers als hoogtepunt staan op het account van TC de Uithof waardoor iedereen dit terug kan kijken.*
- Het organiseren van een (sub)selectieclubavond voor 1 december waarbij de (sub)selectie een clinic kan geven aan niet-(sub)selectieleden waardoor er ruimte is voor kennismaking met elkaar.  
*Deze (sub)selectieclubavond is georganiseerd in oktober om vervolgens nog een keer georganiseerd te worden in maart aankomend jaar.*
- Bij het Uilskuiken toernooi georganiseerd door de ToCo teams maken met daarin zowel (sub)selectiespelers als overige TC-leden.



## 6.4 Sociale zaken

### 6.4.1. Eerstejaars

**Doel:** Eerstejaars zo veel mogelijk betrekken bij de vereniging tijdens de introductieperiode met als gevolg veel actieve eerstejaars.

**Middelen:**

- Het updaten van de 'mentor-template' met daarin tips over het welkom laten voelen van nieuwe leden en korte toelichtingen van alle activiteiten. Dit wordt voor 6 september gedaan door de IntegraCie zodat deze aan de mentoren gestuurd kan worden door de Commissaris Interne.

*Dit jaar is het mentor template voor de aanvang van de introductieperiode naar de mentoren verstuurd. Dit jaar is als extra toevoeging informatie over het Coronavirus opgenomen.*

- Voor 13 september de introgroepjes indelen op tennish niveau waarbij er in elk groepje sowieso twee eerstejaars hetzelfde tennish niveau hebben zodat het makkelijk is om samen te gaan tennissen.

*Een indeling op tennish niveau bleek een succes. Introgroepjes hebben namelijk naast de activiteiten ook samen getennist.*

**Doel:** Duidelijke manier van communiceren tijdens de introductieperiode.

Dit jaar zal de introductieperiode anders lopen dan we gewend zijn gezien het coronavirus nog niet volledig verdwenen zal zijn. Er zal veel onzeker zijn door de veranderende maatregelen. Duidelijke communicatie naar de eerstejaars en de mentoren is hierbij essentieel.

**Middelen:**

- De communicatie omtrent de introductieperiode duidelijk naar buiten brengen en voor 6 september de eerder genoemde template voor mentoren naar de mentoren versturen.

*De template is voor bovengenoemde datum verzonden naar de mentoren. De communicatie naar de mentoren was duidelijk, maar was af en toe vrij last-minute.*



- **Mentoren een week voor een activiteit informatie verschaffen over de komende activiteit zodat zij deze informatie ook tijdig aan hun groepje kunnen doorgeven.**

*Helaas is gebleken dat een week voor de activiteit de informatie naar buiten brengen niet gelukt is. Dit komt omdat er bij de eerstejaars activiteiten veel partijen betrokken zijn bij de organisatie. Het bestuur merkte dat dit niet wenselijk was.*

- **Gebruik maken van de hoogtepunten functie op Instagram waarbij alle activiteiten aangekondigd kunnen worden en terug te vinden zijn op ieder moment van de introperiode.**

*Het hoogtepunt is aangemaakt en te vinden op onze Instagram. Kijk hier vooral naar om terug te kijken op alle leuke momenten die we tot nu toe met elkaar hebben mogen meemaken.*

- **Gebruik maken van Whatsapp-groepen voor aankondigingen en mededelingen richting eerste- en tweedejaars over activiteiten op de korte termijn (3 dagen). Dit zal voor de eerstejaars een grote massa WhatsApp-groep zijn waarin eerstejaars gedempt zullen zijn. Voor de tweedejaars zal de IntegraCie vier aparte Whatsapp-groepen aanmaken waarin de aankondigingen en mededelingen gecommuniceerd worden.**

*Geen bijzonderheden.*

## 6.4.2 Activiteiten

**Doel:** Clubavonden onder de leden aantrekkelijk maken.

De afgelopen jaren wordt de clubavond steeds minder druk bezocht. Dit is voor een deel te verklaren door de strenge regels die golden tijdens corona, de weersomstandigheden en het alcoholverbod. Dit jaar zullen verschillende stappen genomen worden om de clubavond weer op de radar van de leden te krijgen en de opkomst te verhogen.

**Middelen:**

- **In gesprek gaan met Olympos voor 1 november hoe er voldoende banen gereserveerd kunnen worden tijdens de clubavond.**

*Olympos is niet bereid om ons meer banen te geven voor Clubavonden. Voor de lockdown bleek overigens dat het huidige aantal banen voldoende was. Slechts op de eerste clubavond was de capaciteit niet toereikend.*

- **Voor 14 oktober een deel van het commissiebudget van de ClubCie gebruiken om te investeren in goede tennisballen tijdens de clubavonden.**

*Geen bijzonderheden.*



- Voor 1 november een plan opstellen met de ClubCie over het organiseren van een clubavond in een ander format, zoals een toernooivorm of thema-clubavond.  
*Er ligt een plan klaar voor een thema-clubavond. Dit plan zal uitgevoerd worden wanneer het weer mogelijk is.*
- Elke clubavond door de ClubCie laten bijhouden hoeveel aanwezig er zijn.  
*Geen bijzonderheden.*

**Doel:** Activiteiten waar externen welkom zijn onder de aandacht brengen bij zusterverenigingen door het contact met de zusterverenigingen regelmatig onderhouden en een band op te bouwen met de besturen van de G7.

**Middelen:**

- Zodra de jaarkalender klaar is zullen de activiteiten worden gepromoot waar externen welkom zijn. Dit zullen we doen door middel van posters, het sturen van een mail met alle data en het posten van de activiteiten op social media. Daarnaast zal er binnen vijf dagen na elke activiteit, foto's of een aftermovie worden gepost op social media om terug te kijken op de activiteit.  
*Geen bijzonderheden.*
- Tijdens de Promotour bij zusterverenigingen merchandise (in de vorm van stickers, sleutelhangers en posters) van de EXTC en het FestCieval uitdelen.  
*Nog niet aan de orde.*

### 6.4.3. Commissies

**Doel:** Het behouden van kennis binnen een commissie bij de overdracht van een nieuwe Voorzitter aan het begin van het verenigingsjaar.

Ondanks dat leden maximaal drie jaar in een commissie mogen plaatsnemen, komt het vaak voor dat er van commissievoorzitter gewisseld wordt. Om tijdens de overdracht zo min mogelijk kennis te laten verdwijnen, willen we er alles aan doen om de kennis te behouden, zodat de nieuwe commissie gelijk aan de slag kan gaan en er zo min mogelijk onduidelijkheden zijn.



### Middelen:

- Het nauwkeurig controleren van commissiewitboeken voor de wissel-ALV door de BuCo's op de volledigheid van het witboek.  
*Nog niet aan de orde.*
- Het laten plaatsvinden van een overgangsgesprek met de nieuwe commissievoorzitter en de BuCo in september (met uitzondering van de IntegraCie en de WintersportCie, deze zullen in juli plaatsvinden).  
*Bij een aantal overgangsgesprekken zijn er BuCo's aanwezig geweest. In sommige gevallen was dit niet mogelijk door uiteenlopende plannings. In dat geval heeft de BuCo altijd contact opgenomen met de nieuwe voorzitter om te vragen hoe dit gesprek is verlopen en of hij/zij/hen nog vragen had.*
- Voor april 2022 een document opstellen met daarin criteria waaraan een witboek moet voldoen.  
*Nog niet aan de orde.*

**Doel:** Streven naar het spelen van 33 Ullicups door commissies over het gehele verenigingsjaar

TC de Uithof staat vooral bekend om haar commissies, aangezien er geen disputen of jaarclubs gevormd worden. Het spelen van Ullicups is een goede manier om een hechte band te vormen binnen de commissie en kennis te maken met leden uit andere commissies met als gevolg een grote groep actieve leden.

### Middelen:

- 1x per maand een gespeelde Ullicup met foto of filmpje promoten op de Instagram/Facebook.  
*De Ullicup is op 27 november van start gegaan. Helaas waren er toen al aangescherpte maatregelen afgekondigd door de overheid. Deze werden vanaf toen steeds strenger. Het bestuur vindt het niet verantwoordelijk om de Ullicup nu te promoten.*
- Voor 1 december een hoogtepunt maken op de Instagram waarin de spelregels van de Ullicup uitgelegd worden. Hierbij zal het filmpje van het bestuur "Spill the Deuce" hergebruikt worden.  
*Geen bijzonderheden.*



- Voor 1 december een pagina op de website maken waarin de spelregels van de Ullicup uitgelegd worden.  
*Geen bijzonderheden.*
- BuCo's van de commissies zullen eens per maand een agendapunt in de vergadering van hun commissies inbrengen wat betreft het spelen van een Ullicup.  
*Dit is in november gebeurd. In december hebben voorzitters van commissies nog geen agendapunt hiervan gemaakt, omdat het bestuur het niet verantwoordelijk vindt om de Ullicup te promoten.*

**Doel:** Het makkelijk maken voor eerstejaars om een keuze te maken voor de commissies.

**Middelen:**

- Het updaten van de commissiepagina's nadat de commissies voor het jaar 2021-2022 bekend zijn. Dit zal voor 17 september gebeuren wanneer de commissie-inschrijvingen voor de eerste- en tweedejaars opengaan.  
*Sommige commissies hebben geen foto naar de Commissaris Interne doorgestuurd. Voor de rest zijn alle pagina's met tekst en foto geüpdatet. Wanneer het weer verantwoord is om samen te komen, zal het bestuur attenderen op het maken van een groepsfoto.*
- Tijdens de introductieperiode een commissieclubavond en cycling dinner organiseren en tijdens het introweekend een commissiemarkt laten plaatsvinden. Op de commissieclubavond en commissiemarkt op introweekend zijn ook tweedejaars leden welkom.



## 6.5 Organisatie

### 6.5.1. Communicatie

**Doel:** Onderzoek doen naar welke communicatiekanalen relevant zijn.

Communicatie naar leden toe is erg belangrijk voor een vereniging. Voorheen was het prominente social media kanaal Facebook. Afgelopen jaar is er geconstateerd dat Instagram steeds meer de rol van Facebook overneemt. Verder kent TC de Uithof veel verschillende communicatiekanalen. Dit kan soms rommelig en verwarrend overkomen. Het is daarom belangrijk om helder te krijgen welke communicatiekanalen relevant zijn.

**Middelen:**

- **Elke maand gegevens registreren van de statistieken van alle communicatiekanalen.**  
*De gegevens die uit deze registratie zijn gekomen:*  
*Instagram oktober: ~1850 bereikte accounts*  
*Instagram november: 1595 bereikte accounts*  
*Instagram december: 1760 bereikte accounts*  
*De nieuwsbrief wordt iedere twee weken rond de 50% geopend en afgelopen maanden bereikte elke post op Facebook tussen ongeveer 300 en 500 mensen.*
- **Voor de H-ALV kijken naar mogelijkheden om de clubapp aantrekkelijker te maken door mogelijkheden toe te voegen zoals het reserveren van banen.**  
*De ClubApp is iets waar het bestuur de komende maanden een inhaalslag moet maken.*
- **Voor de H-ALV contact opnemen met de G7 en TOUSSHOT over hun gebruikswijze van de clubapp.**  
*De Commissaris Externe heeft contact met de TOUS over de gebruikswijze van de App.*
- Voor april 2022 een ledenenquête houden om zo de mening van de leden over de Clubapp te achterhalen.  
*Nog niet aan de orde.*
- Voor de wissel-ALV beslissen of het zin heeft om de app te behouden.  
*Nog niet aan de orde.*



**Doel:** Actief zijn op sociale media kanalen Instagram en Facebook.

Voor het onderzoek wat we gaan uitvoeren, zoals beschreven in het vorige beleidspunt, lijken Instagram en Facebook het meest populair. Het is daarom belangrijk om op deze kanalen actief te zijn.

**Middelen:**

- **Nieuwe huisstijl van Instagram doortrekken naar facebook vanaf 1 september.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Na iedere activiteit een post op Facebook en Instagram met een terugblik binnen 5 dagen na een activiteit, met uitzondering van de clubavond, borrels, competitiedagen en trainingen.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Activiteiten promoten door Instagram en Facebook verhalen te gebruiken het hele jaar door. Iedere commissie krijgt de kans om hun activiteit minimaal 1x te promoten op Instagram, gebruikmakend van onze huisstijl.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Een week voordat er een story gepost moet worden aan de PromoCie doorgeven wat er in een story moet komen zodat zij deze kunnen vormgeven. Deze story levert de PromoCie minimaal een dag van te voren aan het bestuur zodat het bestuur deze kan posten.**  
*Door het coronavirus heeft de PromoCie nog niet veel werk gehad.*
- **Het verkrijgen van 1000 volgers op Instagram voor 1 juli 2022.**  
*Op dit moment zitten we op 921 volgers dus we zijn goed op weg!*
- **Voorafgaand aan alle activiteiten de Commissaris Interne een plan laten maken waarvan foto's genomen moeten worden, rekening houdend met de AVG wet.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Op de inschrijvingsformulieren van activiteiten deelnemers vooraf toestemming vragen voor het delen van foto's die van hen gemaakt worden.**

*Dit is een gewoonte geworden en scheelt een hoop tijd bij het plaatsen van beeldmateriaal op sociale media.*





- Door de Promocie aftermovies laten maken bij drie activiteiten die de jaren daarna kunnen worden gebruikt bij het promoten van de activiteit. Deze activiteiten zullen zijn: Het Open Toernooi, de EXTC en een overkoepelend filmpje over het hele jaar gemaakt door de PromoCie.

*Nog niet aan de orde.*

## 6.5.2 Identiteit

Onze vereniging is een vereniging die een groot aantal leden kent en stijgt in populariteit. Het is hierbij van belang om onze zaken op orde te hebben en dit ook naar buiten toe zichtbaar te maken.

**Doel:** Professionalisering van TC de Uithof

Middelen:

- **Aanschaffen van nieuwe bestuurspenningen voor de H-ALV.**  
*Toelichting op de ALV.*
- **Aan het begin en aan het einde van elke laddercompetitie de gegevens hiervan in onze administratie opnemen zodat bekend is hoeveel animo hiervoor is.**  
*In 2022 zal een pilot worden opgezet waarbij er naast de enkel ladder ook een dubbel ladder is zodat men meer variatie heeft in het aanbod hiervan. De enkel ladder is gegroeid tot momenteel bijna 200 gebruikers.*
- **Opleiding van het lid vast onderdeel maken van het inschrijfformulier door dit voor 1 april op te nemen in het witboek van de Secretaris.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Voor 1 januari onderzoek doen naar de mogelijkheden en voordelen van LinkedIn voor TC de Uithof.**  
*Er is samen met de Oudhof onderzoek gedaan naar de mogelijkheden. Hieruit is gekomen dat er een besloten pagina komt voor zowel Uithof als Oudhof leden, waar mensen een oproep kunnen doen. De open pagina van TC de Uithof blijft bestaan, maar deze gaat aangepast en meer benut worden.*
- **Voor 1 februari onderzoek doen naar de mogelijkheden om het inschrijvings- en inlotingsproces (gedeeltelijk) te vergemakkelijken door naar de mogelijkheden binnen AllUnited te kijken of naar een alternatief te zoeken.**  
*Hier zijn we nog niet aan toegekomen. Omdat er al eerder is overgestapt van E-Captain naar AllUnited, lijkt het ons een goed idee om hiervoor contact op te nemen met zusterverenigingen om te vragen hoe zij dit doen. Wellicht hebben zij goed advies voor ons.*



- Tijdens de wissel-ALV in het HR laten opnemen dat een individu slechts in één adviesorgaan mag plaatsnemen.  
*Nog niet aan de orde.*

**Doel:** Noodzakelijk onderhoud uitvoeren en stelselmatig bijhouden van de ruimtes die bij TC de Uithof horen.

Op dit moment is het vaak rommelig in de blokhut en het trainingshok, omdat het maar zelden opgeruimd wordt. Een verzorgd uitziende tennisclub is belangrijk voor de leden, trainers en externen. Het verbetert de uitstraling van de vereniging en zorgt voor overzicht in de bezittingen van de vereniging. Hetzelfde geldt voor de bestuurskamer van TC de Uithof op de Pnyx, waar koffieuurtjes voor leden worden gehouden. Qua onderhoud is onder meer de tafel in de bestuurskamer, het Ullipak en de draaitafel van de DJ-cie toe aan vervanging dan wel reparatie.

Middelen:

- **Voor 1 oktober de bestuurskamer van TC de Uithof in de Pnyx opruimen.**  
*Dit blijft een lastig punt.*
- **Voor 1 december een nieuwe tafel en stellingkasten voor in de bestuurskamer aanschaffen.**  
*Dit moet het punt hierboven makkelijker maken. Door de vakantie zijn ze nog niet ingericht.*
- **Eens per kwartaal de blokhut en het trainershok opruimen.**  
*Dit gaat voor de verandering goed.*
- **Voor 1 november een plan maken om Ulli de mascotte te repareren of te vervangen.**  
*Ulli wordt vervangen en is onderweg.*
- **Voor 1 december de DJ-cie onderzoek laten doen naar het kopen van een nieuwe (tweedehands) draaitafel.**  
*De DJ-Cie heeft voor ogen wat zij willen met het budget. Ze houden nu Marktplaats in de gaten of er een geschikte draaitafel voorbij komt.*

### 6.5.3 Maatschappelijke verantwoordelijkheid

**Doel:** Actief aandacht besteden aan de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de vereniging.



#### **Middelen:**

- Voor 1 november als bestuur volledig ingelezen zijn in de intentieverklaring studentwelzijn.  
*Geen bijzonderheden.*
- Voor 1 december een plan klaar hebben liggen met daarin de uitwerking van de intentieverklaring.  
*Het bestuur is aan de slag gegaan en heeft voor elk punt uit de intentieverklaring besloten of en wat we ermee willen. De komende maanden zullen we enkele punten gaan uitvoeren.*
- Voor de H-ALV tenminste een punt uit de intentieverklaring uitwerken.  
*Het punt "Vertrouwencontactpersoon" is uitgewerkt.*

#### 6.5.4. Het plaza

**Doel:** Het plaza representatief eruit laten zien.

Afgelopen jaar heeft het bestuur *Spill the Deuce* een plan gemaakt om het plaza te verfraaien. Deze hebben zij door de coronacrisis niet kunnen uitvoeren. Dit jaar zal het huidige bestuur de plannen in ontvangst nemen en waar nodig aanvullen.

#### **Middelen:**

- Voor 1 november het plaza 2.0 plan van oud Commissaris Interne in behandeling nemen en beslissen wat het huidige bestuur hiervan wil uitvoeren.  
*Er zat wat vertraging in het plan waardoor de deadline van 1 november niet gehaald is. Het bestuur heeft het plaza 2.0 plan in behandeling en een afspraak met Olympos wordt komende maand gepland.*
- Voor 1 januari de plannen voor plaza 2.0 voorleggen aan Olympos en voor de wissel-ALV de goedgekeurde plannen van plaza 2.0 uitvoeren.  
*Zie bovenstaande.*
- Voor 1 januari in het bezit zijn van een nieuwe verenigingsvlag en het repareren van de vlaggenstok.  
*Dit is niet gelukt voor 1 januari, omdat er eerst toestemming nodig was van de Club van 50. De vlag en de vlaggenmast zijn reeds besteld.*



**Doel:** Onze alumnivereniging wordt ieder jaar weer populairder. Ook dit jaar willen we weer stimuleren dat mensen zich aansluiten bij de Oudhof.

**Middelen:**

- 15% van het aantal genodigden op het TC Festival bestaat uit leden van de Oudhof. Dit zal gebaseerd worden op de totale capaciteit van de locatie van het evenement en de corona maatregelen.  
*Nog niet aan de orde.*
- Er zijn minimaal 10 Oudhof leden aanwezig bij het wintertoernooi.  
*Het wintertoernooi heeft door de corona maatregelen geen doorgang kunnen vinden.*
- Minimaal één keer per drie maanden zal de Oudhof actief gepromoot worden op onze social media kanalen door middel van het delen van berichten van de Oudhof. Daarnaast zal de Oudhof twee keer in dit jaar gepromoot worden via de Instagram van TC de Uithof en twee keer via de nieuwsbrief.  
*Geen bijzonderheden.*
- Door één keer per twee maanden contact te hebben met het Oudhof bestuur en daarnaast als Uithof bestuur aanwezig te zijn bij minimaal twee Oudhof activiteiten.  
*Er is nauw contact tussen het bestuur van TC de Uithof en de Oudhof. Dit willen we graag doorzetten de komende maanden.*
- Het organiseren van een banenmarkt activiteit/netwerkborrel in januari 2022 met mensen van de Oudhof en TC de Uithof in samenwerking met de CER en het Oudhof bestuur. Sponsors zullen hier een uitnodiging van ontvangen.  
*Door de corona maatregelen kon de netwerkborrel niet plaatsvinden in januari 2022. De activiteit zal verplaatst worden.*

**Doel:** Persoonlijke aandacht voor bestaande relaties en sponsors.

Om sponsors te behouden is het belangrijk ze af en toe te belonen voor hun diensten. Ook de manier van communiceren speelt een grote rol bij het beeld dat een sponsor van onze vereniging heeft. Een persoonlijke aanpak helpt hierbij. Eén keer in de maand contact met alle sponsors ofwel fysiek of telefonisch.



### **Middelen:**

- Een ontvangstbevestiging of een direct antwoord op vragen van sponsoren binnen twee werkdagen na ontvangst van een mail.  
*Geen bijzonderheden.*
- Eén keer per maand telefonisch of mailcontact met de sponsoren. Eén keer per drie maanden persoonlijk, fysiek contact met de sponsoren, uitgezonderd zijn de sponsoren die niet in Utrecht gevestigd zijn.  
*Geen bijzonderheden.*
- Drie keer per jaar een nieuwsbrief sturen aan sponsoren.  
*Geen bijzonderheden.*
- Om de maand een evaluatiegesprek voeren met de Rex over de stand van zaken.  
*De situatie rondom de Rex zal op de H-ALV uitgebreid besproken worden.*
- Het feliciteren van sponsoren op hun bedrijfs verjaardag door een kaart te sturen.  
*Geen bijzonderheden.*

**Doel:** Het inzetten van de Sponsorraad om het sponsorapparaat van de vereniging te professionaliseren.

TC de Uithof krijgt ieder jaar enkele duizenden euro's vanuit sponsorgelden. Deze sponsorgelden worden elk jaar nuttig besteed bij onze vereniging. Echter, een goed opererend sponsorapparaat is zeer grote taak voor alleen de Commissaris Externe. Daarom is er een adviesorgaan opgericht: de Sponsorraad. Het doel van de samenwerking tussen de Sponsorraad en de Commissaris Externe is om huidige sponsoren te behouden, eventueel sponsorbedragen te verhogen en om nieuwe sponsoren aan te trekken.

### **Middelen:**

- Het evalueren van de werking van de Sponsorraad door de Sponsorraad en de Commissaris Externe in januari 2022 en in juni 2022.  
*Het eerste evaluatiemoment wordt gepland.*
- Een witboek opstellen voor de Sponsorraad door de Commissaris Externe en de Sponsorraad voor 1 juli 2022.  
*Nog niet aan de orde.*



- **In dit jaar nieuwe sponsors aantrekken van een minimaal bedrag van €1.000.**  
*Tot nu toe is er een bedrag van €1080 opgehaald.*
- **In dit jaar 30 potentiële sponsors benaderen.**  
*Op dit moment zijn er vier potentiële sponsors benaderd.*

## 6.5.6 Olympos 2.0

**Doel:** Betrokken blijven omtrent de plannen van Olympos 2.0.

Het huidige Olympos is in 2028 afgeschreven en er moet voor die tijd een nieuw sportpark gebouwd zijn. In dit project liggen kansen voor TC de Uithof, omdat hier grote beslissingen worden gemaakt over bijvoorbeeld het aantal banen en een eventueel clubhuis.

**Middelen:**

- **Minimaal drie keer aanwezig zijn bij de open vergaderingen van de Sportraad en hier agendapunten indienen betreffende Olympos 2.0.**  
*Tot nu toe is het bestuur elke open vergadering van de Sportraad aanwezig geweest. De situatie rondom Olympos 2.0 wordt voornamelijk behandeld tijdens de bijeenkomsten van de lobbygroep.*
- **Met minstens één bestuurslid elke bijeenkomst van de lobbygroep bijwonen.**  
*Het bestuur zorgt dat een bestuurslid altijd aanwezig is bij een lobbygroep bijeenkomst. TC de Uithof is nauw betrokken bij de werkzaamheden van de lobbygroep.*
- **Voor 1 oktober contact leggen met de werkgroep TTC om na te gaan waar zij staan en in hoeverre zij zich nog willen inzetten. Als deze werkgroep zich nog wil inzetten dan zal er voor elke ALV een bijeenkomst plaatsvinden.**  
*Er is contact geweest met de werkgroep TTC. Een deel wil liever stoppen, een ander deel wil door gaan. Het plan is om een vernieuwd concept aan de werkgroep toe te kennen. Dit staat nog in de kinderschoenen en daarom is voor deze ALV nog geen bijeenkomst tot stand gekomen.*
- **Het standaard bespreken van de ontwikkelingen omtrent Olympos 2.0 bij toekomstige ALV's.**  
*Zie de agenda.*



## 6.6 Financiële en juridische zaken.

### 6.6.1 Financiële zaken

**Doel:** Het benutten van de financiële functies in AllUnited.

AllUnited is het systeem dat TC de Uithof gebruikt voor de boekhouding en de administratie. Het systeem zit vol handige opties om het administratieve en financiële handelingen makkelijker te maken. Het is daarom van belang dat we alle opties zo goed mogelijk benutten. Dat kan veel tijd schelen.

**Middelen:**

- De functionaliteit om automatisch een balans te genereren in AllUnited verkennen in samenwerking met de Kascommissie voor 1 januari 2022, en voor de wissel-ALV implementeren indien dit bevalt.

*Balans genereren via allunited biedt weinig voordelen, het is redelijk simpel zoals het nu gaat. Van dit punt ziet het bestuur daarom af.*

**Doel:** Algehele financiële veiligheid en stabiliteit van TC de Uithof waarborgen.

TC de Uithof is al geruime tijd een financieel gezonde vereniging. De afgelopen 10 jaar zijn de consumentenprijzen 17 procent gestegen, maar is de contributie gelijk gebleven. Dat betekent dat we met het beschikbare budget relatief steeds minder geld kunnen uitgeven aan activiteiten. Om ook in de toekomst voldoende financiële middelen te hebben om activiteiten te organiseren en de financiële gezondheid van de vereniging te waarborgen is een verhoging van de contributie met €5 onvermijdelijk. Daar staat tegenover dat getracht moet worden de winst van de vereniging beperkt te houden, anders is een contributieverhoging vanzelfsprekend niet noodzakelijk.

**Middelen:**

- De contributie voor verenigingsjaar 2022-2023 verhogen van €45,- naar €50,-. Dit zal op de H-ALV toegelicht worden.



## 6.6.2 Juridische zaken

**Doel:** De Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen implementeren in TC de Uithof.

Per 1 juli 2021 gaat de nieuwe wet bestuur en toezicht rechtspersonen van kracht. De wet regelt onder meer de aansprakelijkheid van bestuurders binnen rechtspersonen, onze vereniging is ook een rechtspersoon en daarmee is deze wet van toepassing op TC de Uithof.

**Middelen:**

- **Het bezoeken van de ledenvergadering van de KNLTB op 22 september over dit onderwerp.**  
*Het concept van de ledenvergadering was veranderd waardoor het slechts een bijeenkomst was van 15 minuten waar de WBTR niet aan bod kwam.*
- **Voor 1 oktober concreet in beeld krijgen wat we binnen onze vereniging moeten aanpassen om aan de eisen van de nieuwe wet te voldoen.**  
*Geen bijzonderheden.*
- **Voor de H-ALV een stappenplan hebben voor het implementeren van de wet.**  
*Het bestuur heeft helder wat er moet gebeuren om de wet te implementeren. We kunnen echter nog geen concreet stappenplan maken omdat we moeten wachten op de KNLTB voor een gezamenlijke aanpak.*
- **Voor 1 april een afspraak maken met een notaris voor het wijzigen van de statuten.**  
*Nog niet aan de orde.*